

Ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 commi 1 e 2

Chiunque ha il diritto di richiedere documenti, informazioni o dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente nei casi in cui ne sia stata omessa la pubblicazione sul proprio sito Internet (art. 5, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013).

Le strutture sanitarie accreditate e/o a contratto con il Servizio Sanitario sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

Il diritto di accesso generalizzato è invece previsto, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013, per i dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria.

MODALITÀ PER L'ESERCIZIO DELL'ACCESSO CIVICO

L'istanza di Accesso Civico ex art. 5 del d.lgs. n. 33/2013, formulata in proprio, a mezzo procuratore ovvero tramite la compilazione dell'apposito modulo "Richiesta di accesso civico", allegato alla presente, potrà essere recapitata agli indirizzi di seguito riportati.

Di seguito si riportano i recapiti dell'ufficio cui indirizzare la richiesta: Ufficio Qualità

SYNLAB Italia S.r.l.

via PEC: synlabitalia@pec.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 030 5531132

SYNLAB Data Medica S.r.l.

via PEC: datamedicapadova@pec.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 049 8650111

SYNLAB SDN S.r.l.

via PEC: sdnspa@pec-sdn-napoli.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 081 2408111

SYNLAB Med S.r.l.

via PEC: synlabmed@legalmail.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 0546 634836 (Emilia Romagna) - 055 4211617 (Toscana);

SYNLAB Lazio S.r.l.

via PEC: synlablaziosrl@legalmail.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 06 2006599

Istituto Il Baluardo S.r.l.

via PEC: baluardo@pec.ilbaluardo.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 010 2471034

Centro Medico Olos S.r.l.

Via PEC: centromedicoolos@pec.it

via e-mail: direzionequalita@synlab.it

Tel: 010 2471034

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è l'Ufficio Legale contattabile a mezzo pec agli indirizzi sopra indicati.

In caso di accoglimento, l'organizzazione entro 30 giorni procede all'inserimento sul sito dei dati, delle informazioni o dei documenti richiesti e comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto nell'istanza presentata.

Nei casi di ritardo o mancata risposta, trovano applicazione i commi 6 s.s. dell'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013.